

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. АЛЬ-ФАРАБИ
Факультет юридический
Кафедра теории и истории государства и права, конституционного и
административного права

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____ (подпись)
проф. Байдельдинов Д.Л.
«__» _____ 2018г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

(АР0V5303)
АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ:
ВОПРОСЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ

Специальность «Юриспруденция 6М030100»

Курс – 1
Семестр – 1
Кол-во кредитов – 2

Алматы 2018г.

На основании рабочего учебного плана по специальности «Юриспруденция
6М030100»

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры теории и истории государства и
права, конституционного и административного права

от «__» _____ 2018г., протокол №
Зав. Кафедрой _____ Усеинова Г.Р.

Рекомендован Методическим бюро факультета
«__» _____ 2018г., протокол №
Председатель Методбюро факультета _____ Уриспаева А.

Казахский национальный университет им. аль-Фараби
Юридический факультет
Образовательная программа по специальности
«6М030100 - Юриспруденция»
Силлабус

(АР0V5303) Административно-правовые отношения: вопросы теории и практики
Осенний семестр 2018 - 2019 уч. год

Код дисциплины	Название дисциплины	Тип	Кол-во часов в неделю			Кол-во кредитов	ECTS
			Лек	Практ	Лаб		
АР0V5303	Административно-правовые отношения: вопросы теории и практики	ЭК	1	1	0	2	3
Лектор	Баймаханова Д.М., д.ю.н., и.о.проф. каф. ТГП, конст. и адм.пр.		Офис-часы		По расписанию		
e-mail	dina_405@mail.ru						
Телефоны	87014151814		Аудитория		327		
Академическая презентация курса	<p>Цель дисциплины сформировать у магистрантов способность раскрыть сущность учения об административно-правовых отношениях как одном из видов общественных отношений, как урегулированных административно-правовыми нормами управленческих общественных отношений, складывающихся в сфере государственного управления, раскрыть их содержание, специфику и составные элементы, обозначить особенности их состояния в современный период. В результате изучения дисциплины студент будет способен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. демонстрировать знание и понимание теории административно-правовых отношений, различных правовых учений о них; 2. использовать теоретические знания о системе административно-правовых отношений и о специфике их регулирования в административном законодательстве в современный период; 3. понимать и применять нормативно-правовые акты, закрепляющие статус субъектов административно-правовых отношений; 4. анализировать современное состояние объектов административно-правовых отношений; 5. исследовать существующие в данной сфере проблемы и выработать пути их решения. 6. продемонстрировать полученные знания о составных элементах административно-правовых отношений, определить место и роль юридических фактов, как оснований возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений; 7. использовать методы исследования, анализа и синтеза, моделирования, диалектический метод и т.д., свойственные конституционно-правовой науке в индивидуальной или групповой учебно-исследовательской деятельности; 8. обобщать, интерпретировать и оценивать полученные результаты обучения в сфере административно-правового регулирования административно-правовых отношений и функционирования на практике всех их видов в РК; 9. оценить динамику решения научных проблем курса «Административно-правовые отношения: вопросы теории и практики», уметь разработать и сформулировать научные обзоры исследования конкретной проблемы; 10. сделать обзор результатов изучения курса, обобщить их в виде научного эссе, презентации, рецензии, научного исследования и представить 						

	<p>аргументацию;</p> <p>11. к конструктивному учебному и социальному взаимодействию и сотрудничеству в группе по постановке проблемы, аргументированию её важности и выработке решения и выводов, воспринимать критику, критиковать, работать в команде.</p>
Пререквизиты и постреквизиты	<p>Пререквизиты: а) теория государства и права; б) всеобщая история государства и права; в) суд и правосудие; г) история государства права РК; д) административное право; у) государственная служба и управление; ж) административная ответственность.</p> <p>Постреквизиты: Сравнительное правоведение; Сравнительное конституционное право; Представительные органы власти; Муниципальное право; Правоохранительные органы власти.</p>
Литература и ресурсы	<p>Литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Республики Казахстан 1995 г. 2. Закон Республики Казахстан “О государственной независимости РК” от 16.10.1991 г. 3. Административное право: учебный курс / под ред. Р.А.Подопригоры. – Алматы: налоговый эксперт, 2010. – 368с. 4. Ю.И.Мигачев, Л.Л.Попов, С.В.Тихомиров. Административное право РФ / под ред. Л.Л.Попова. – М.: Издательство Юрайт, 2017 – 519с. 5. И. И. Рогов. Комментарий к проекту поправок в Конституцию РК//Казахстанская правда, 2017, 27 января, №18. 6. В.А. Малиновский. Государственная власть: устойчивая динамика развития//Казахстанская правда, 2017, 13 февраля, №30. <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Массовый образовательный онлайн курс «Конституционное право РК» http:// open.kaznu.kz/courses/KazNU/LAW300/2016_C1/about
Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей	<p>Правила академического поведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. К каждому аудиторному занятию (семинарские) вы должны подготовиться заранее, согласно графику, приведенному ниже. Подготовка задания должна быть завершена до аудиторного занятия, на котором обсуждается тема. 2. СРМ, сданное на неделю позже, будет принято, но оценка снижена на 50% <p>Академические ценности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Семинарские занятия, СРМ должны носить самостоятельный, творческий характер 2. Недопустимы плагиат, подлог, использования шпаргалок, списывания на всех этапах контроля знаний 3. Магистранты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по Электронному - адресу: dina_405@mail.ru, телефону 87014151814
Политика оценивания и аттестации	<p>Критериальное оценивание: оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).</p> <p>Суммативное оценивание: оценивание присутствия и активности работы в аудитории; оценивание выполненного задания.</p>

Календарь (график) реализации содержания учебного курса

Неделя	Название темы	Количество часов	Максимальный балл
	Модуль 1. Теория административно-правовых отношений		
1	Лекция 1	2	

	Современные подходы к теории правовых отношений		
1	Семинарское занятие 1 Определить особенности изучения юридической наукой современных подходов к теории правовых отношений.	1	6
2	Лекция 2. Теория административно-правовых отношений	2	
2	Семинарское занятие 2 Классифицировать особенности принципов теории административно-правовых отношений	1	6
3	Лекция 3. Классификация административно-правовых отношений.	2	
3	Семинарское занятие 3 Обосновать разные подходы к определению и классификации административно-правовых отношений.	1	6
3	СРМП. Консультация и прием СРМ. СРМ №1 Современные теории правовых отношений (реферат)		17
	Модуль 2 Структура и специфика административно-правовых отношений		
4	Лекция 4 Структура административно-правовых отношений.	2	
4	Семинарское занятие 4 Определить дальнейшее направление развития всех элементов структуры административно-правовых отношений.	1	6
5	Лекция 5 Анализ специфики административно-правовых отношений. Место и роль административно-правовых отношений в системе правовых отношений.	2	
5	Семинарское занятие 5 Проанализировать специфику становления системы административно-правовых отношений в РК, их место и роль в системе правовых отношений.	1	6
5	СРМП. Консультация и прием СРМ. СРМ №2 Правовой статус участников административно-правовых отношений (устный опрос)		17
6	Лекция 6 Специфика правового статуса участников административно-правовых отношений. Правовой статус субъектов и объектов административно-правовых отношений.	2	
6	Семинарское занятие 6 Продемонстрировать специфику правового статуса участников административно-правовых отношений, а также особенности правового статуса субъектов и объектов административно-правовых отношений.	1	6
	Модуль 3 Правовой статус участников административно-правовых отношений		
7	Лекция 7 Теоретико-правовые основы правового статуса исполнительных органов государственного управления.	2	
7	Семинарское занятие 7 Интерпретировать теоретико-правовые основы правового статуса исполнительных органов государственного управления в современных условиях развития казахстанского общества.	1	6
7	СРМП. Консультация и прием СРМ. СРМ №3 Научные подходы к классификации административно-		16

	правовых отношений (письменный опрос)		
7	Контрольная работа		8
8	Midterm		100
8	Лекция 8 Теоретико-правовые основы правового статуса народа Казахстана, населения, физических лиц.	2	
8	Семинарское занятие 8 Сформулировать роль и специфику теоретико-правовых основ правового статуса народа Казахстана, населения, физических лиц.	1	5
8	СРМП. Консультация и прием СРМ. СРМ№4 Граждане РК как индивидуальные субъекты административно-правовых отношений (реферат)		17
	Модуль 4 Вертикальные и горизонтальные административно-правовые отношения		
9	Лекция 9 Теоретико-правовые основы правового статуса юридических лиц и предпринимателей	2	
9	Семинарское занятие 9 Дать оценку специфики теоретико-правовых основ правового статуса юридических лиц и предпринимателей.	1	5
10	Лекция 10 Содержание и классификация материальных административных правовых отношений.	2	
10	Семинарское занятие 10 Продемонстрировать содержание и специфику классификации материальных административных правовых отношений.	1	5
10	СРМП. Консультация и прием СРМ. СРМ №5 Организации как коллективные субъекты административно-правовых отношений (подготовка устных сообщений)		17
11	Лекция 11 Содержание и классификация процессуальных административных правовых отношений.	2	
11	Семинарское занятие 11 Аргументировать особенности содержания и классификации процессуальных административных правовых отношений.	1	5
12	Лекция 12 Содержание и классификация вертикальных административных правовых отношений	2	
12	Семинарское занятие 12 Проанализировать специфику содержания и классификации вертикальных административных правовых отношений	1	5
12	СРМП. Консультация и прием СРМ. СРМ №6 Государственные служащие как субъекты административно-правовых отношений (подготовка доклада на круглом столе)		8
13	Лекция 13 Содержание и классификация горизонтальных административных правовых отношений.	2	
13	Семинарское занятие 13 Иллюстрировать особенности содержания и классификации горизонтальных административных правовых отношений.	1	5

14	Лекция 14 Проблемы правовой регламентации административно-правовых отношений.	2	
14	Семинарское занятие 14 Дать оценку проблем правовой регламентации административно-правовых отношений.	1	5
14	СРМП. Консультация и прием СРМ. СРМ №7 Государственные служащие как субъекты административно-правовых отношений (подготовка доклада на круглом столе)		8
15	Лекция 15 Современное состояние административно-правовых отношений в РК и проблемы их развития на современном этапе.	2	
15	Семинарское занятие 15 Оценить современное состояние административно-правовых отношений в РК и классифицировать проблемы их развития на современном этапе.	1	5
15	Контрольная работа		10
	Экзамен		100

Декан факультета
Председатель методбюро
Заведующий кафедрой
Лектор

Байдельдинов Д.Л.
Урисбаева А.А.
Усеинова Г.Р.
Баймаханова Д.М

СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Неделя	Дисциплина «АРОУ5303» - «Административно-правовые отношения: вопросы теории и практики» 2 кредита	
	Название темы	Час.
МОДУЛЬ I – Теория административно-правовых отношений		
1 нед.	<p align="center">Тема 1. Современные подходы к теории правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие конституционализма; - компонента конституционализма; - компоненты первого звена; - компоненты второго звена; - этапы конституционного развития Казахстана; - понятие системы конституционализма; - становление системы конституционализма в Казахстане; - проблемы, существующие в этой сфере; - роль конституционализма в процессе становления, развития и осуществления прав человека. 	1 час
2 нед.	<p align="center">Тема 2. Теория административно-правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие принципов конституционализма; - принципы конституционализма – элемент системы конституционализма; - анализ точек зрения, высказанных в литературе на классификацию принципов конституционализма; - классификация принципов конституционализма; - конституционное закрепление принципов конституционализма в РК; - проблемы конституционно-правового закрепления принципов конституционализма в Конституциях РК 1993 и 1995 гг. 	1 час
3 нед.	<p align="center">Тема 3. Классификация административно-правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - конституционно-правовые нормы как составной компонент конституционализма, понятие, специфика; - конституционно-правовые институты как составной компонент конституционализма, понятие, специфика; - конституционно-правовые отношения нормы как составной компонент конституционализма, понятие, специфика; - классификация конституционно-правовых норм; - классификация конституционно-правовых отношений, их субъекты, основания возникновения, изменения и прекращения; - проблемы, существующие в этой сфере. 	1 час
4 нед.	<p align="center">Тема 4. Структура административно-правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие Конституции и ее сущность, содержание, факторы, влияющие на содержание Конституции; - юридические свойства, основные черты, принципы, функции 	1 час

	<p>Конституции РК;</p> <ul style="list-style-type: none"> - гарантии соблюдения и реализации норм Конституции Республики Казахстан; - основные этапы развития Конституции РК; - конституционные взгляды деятелей партии «Алаш»; - Проект Конституции Киргизской АССР 1926 г.; - Конституция КазССР 1937 г.; - Конституция КазССР 1978 г.; - Конституционная реформа конца 80-х начала 90-х годов; - Закон КазССР «Об учреждении поста Президента и внесении изменений и дополнений в Конституции» от 24.04.1990 г. - Конституция РК 1993 г., предпосылки и причины принятия, новации; - Конституция РК 1995 г., предпосылки и причины принятия, новации; - изменения и дополнения в Конституцию 1995 г. от 07.10.1998 г. и 21.05.2007 г. и 02.02.2011 г. - развитие идей, заложенных в Конституции РК 1995 г. в текущем законодательстве; - изменения, предлагаемые в январе 2011 г. и другие проблемы развития Конституции как главного элемента конституционализма. 	
5 нед.	<p>Тема 5. Анализ специфики административно-правовых отношений. Место и роль административно-правовых отношений в системе правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные компоненты конституционализма как элементы его системы; - специфика основ конституционного строя Республики Казахстан как одного из главных элементов системы конституционализма; - современное состояние системы конституционализма в РК; - успешное функционирование всех ее составных частей; - правовое государство; - проблемы, существующие в процессе становления и развития комплексной системы конституционализма в РК; - влияние всей системы конституционализма на становление, развитие и гарантирование прав человека в РК. 	1 час
МОДУЛЬ II. Правовой статус участников административно-правовых отношений.		
6 нед.	<p>Тема 6. Специфика правового статуса участников административно-правовых отношений. Правовой статус субъектов и объектов административно-правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Президент Республики Казахстан – основной элемент системы конституционализма в РК; 	1 час

	<ul style="list-style-type: none"> - порядок избрания и смещения Президента Республики Казахстан; - правовое регулирование его деятельности Президента Республики Казахстан; - Президент РК как гарант соблюдения прав и свобод, основные направления его деятельности; - Президент Республики Казахстан как глава государства, его высшее должностное лицо; - Президент Республики Казахстан – символ и гарант единства народа и государственной власти, незыблемости Конституции; - основные направления деятельности Президента РК по укреплению всей системы конституционализма в РК; - деятельность Президента в этой сфере на международной арене. 	
МОДУЛЬ III. Специфика материальных и процессуальных административно-правовых отношений.		
7 нед.	<p style="text-align: center;">Тема 7. Теоретико-правовые основы правового статуса исполнительных органов государственного управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Парламент Республики. Казахстан – один из основных компонентов конституционализма в РК; - Парламент Республики. Казахстан - высший представительный орган РК, выполняющий законодательные функции; - Структура Парламента Республики Казахстан, срок полномочий депутатов Сената и Мажилис; - необходимость перехода к двухпалатной структуре Парламента; - требования, предъявляемые к депутатам Сената и Мажилис; - порядок формирования Парламента; - полномочия Парламента; - организационно-правовые формы осуществления полномочий Парламента; - Статус депутата Парламента Республики Казахстан; - законодательный процесс в Парламенте; - деятельность Парламента по закреплению и гарантированию прав и свобод человека и гражданина; - проблемы, существующие в деятельности Парламента РК. 	1 час
8 нед.	<p style="text-align: center;">Тема 8. Теоретико-правовые основы правового статуса народа, населения, физических лиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правительство РК как институциональный компонент конституционализма в РК; - Правительство Республики Казахстан – орган, осуществляющий исполнительную власть Республики Казахстан, возглавляющий систему исполнительных органов и руководящий их деятельностью; - порядок формирования Правительства РК; 	1 час

	<ul style="list-style-type: none"> - компетенция Правительства, основные направления деятельности по защите, гарантированию прав граждан; - отставка Правительства; - взаимоотношения Правительства с Парламентом РК, Президентом РК, местными исполнительными органами РК; - законодательная инициатива Правительства РК; - проблемы, существующие в этой сфере. 	
9 нед.	<p style="text-align: center;">Тема 9. Теоретико-правовые основы правового статуса юридических лиц и предпринимателей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституционный Совет РК один из важнейших компонентов конституционализма; - понятие конституционного контроля и конституционного надзора, соотношение между ними; - становление института конституционного контроля в СССР и в РК; - обоснование необходимости замены Конституционного Суда Республики Казахстан на Конституционный Совет по Конституции 1995 г.; - цели и задачи Конституционного Совета РК; - правовое регулирование его деятельности; - порядок формирования Конституционного Совета РК; - компетенция и порядок деятельности Конституционного Совета Республики Казахстан; - статус Председателя и членов Конституционного Совета; - конституционное производство, его стадии; - акты Конституционного Совета Республики Казахстан, их правовая природа; - специфика деятельности Конституционного Совета по защите и охране прав граждан РК; - проблемы, существующие в деятельности Конституционного Совета. 	1 час
МОДУЛЬ III. Специфика материальных и процессуальных административно-правовых отношений.		
10 нед.	<p style="text-align: center;">Тема 10. Содержание и классификация материальных административных правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уполномоченный по правам человека как важный элемент системы конституционализма в РК; - роль и место Омбудсмана в системе государственных органов РК; - история становления и развития института Омбудсмана в зарубежных странах и в РК; - правовое регулирование института Омбудсмана в РК; - полномочия Омбудсмана; - организационно-правовые формы их осуществления в РК; - аппарат Омбудсмана в РК; 	1 час

	<ul style="list-style-type: none"> - акты Омбудсмена, их юридическая сила, специфика; - взаимоотношения Омбудсмена с Президентом РК, Парламентом РК, Правительством РК, Конституционным Советом РК, с комиссией по правам человека при Президенте РК и другими государственными органами РК; - проблемы в деятельности Омбудсмена в РК; - перспективы развития института Омбудсмена в РК. 	
11 нед.	<p style="text-align: center;">Тема 11. Содержание и классификация процессуальных административных правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие основных прав, свобод граждан; - соотношение основных (конституционных) прав, свобод граждан с другими юридическими правами и свободами; - классификация основных прав и свобод граждан РК; - основные идеи, заложенные в Конституциях суверенного Казахстана о правах и свободах граждан; - конституционно-правовое закрепление прав и свобод человека и гражданина; - проблема дуализма категорий «права человека» и «права гражданина»; - проблемы конституционно-правового регулирования основных прав и свобод граждан; - проблемы ограничений основных конституционных прав и свобод граждан. 	1 час
12 нед.	<p style="text-align: center;">Тема 12. Содержание и классификация вертикальных административных правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие основных обязанностей граждан; - соотношение основных (конституционных) обязанностей граждан с другими юридическими обязанностями; - конституционное закрепление основных обязанностей граждан; - механизм обеспечения выполнения основных обязанностей граждан; - проблемы конституционно-правового регулирования основных обязанностей граждан. 	1 час
13 нед.	<p style="text-align: center;">Тема 13. Содержание и классификация горизонтальных административных правовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие гарантий основных прав и свобод граждан РК; - понятие механизма защиты прав граждан РК; - конституционное закрепление гарантий прав и свобод граждан; - закрепление гарантий основных прав и свобод граждан в отраслевом законодательстве; - институциональный компонент механизма гарантий прав и свобод граждан; - проблемы и перспективы развития механизма гарантий и защиты прав граждан РК. 	1 час

14 нед.	Тема 14. Проблемы правовой регламентации административно-правовых отношений. - функции конституционно-правового сознания по обоснованию необходимости выдвижения на передний план и активизации деятельности государства, общества, личности по закреплению, обеспечению и защите прав человека; - конституционная идеология как важный компонент конституционализма и ее роль в решении проблем прав человека; - место конституционно-правовой психологии в структуре конституционализма, ее специфика, сказывающаяся на трактовке ею проблем прав человека.	2 часа
------------	---	-----------

Учебно-методический комплекс КазНУ им. Аль-Фараби
Специальность 6М030100 - Юриспруденция
«Административно-правовые отношения: вопросы теории и практики»

ГЛОССАРИЙ

Авария - нарушение технологического процесса, повреждение механизмов, оборудования и сооружений.

Агентство – центральный исполнительный орган не входящий в состав Правительства, осуществляющий реализацию единой государственной политики на территории республики, а также в пределах своих полномочий межотраслевую координацию.

Административная ответственность – вид юридической ответственности, заключающийся в применении специально установленных законодательством мер взыскания за совершение правонарушения имеющего признаки административного.

Административная ответственность иностранцев - За совершение административного правонарушения, иностранцы и лица без гражданства несут ответственность на общих основаниях с гражданами Республики Казахстан. Лица, пользующиеся дипломатическим иммунитетом к мерам административного принуждения не привлекаются.

Административная юрисдикция – компетенция государственных органов и должностных лиц на рассмотрение дел об административных правонарушениях

Административное задержание – вид задержания, представляющий собой временное лишение физического лица свободы. Делится на превентивное и специальное. Цель - пресечь противоправное действие и доставить нарушителя в официальные органы для выяснения обстоятельств дела.

Административное право - базовая отрасль права изучающая общественные отношения складывающиеся в процессе организации и деятельности исполнительных органов власти (государственного

управления).

Административно-правовые нормы – вид правовых норм регулирующих общественные отношения складывающиеся, изменяющиеся и прекращающиеся в сфере функционирования исполнительной власти.

Административно-правовые отношения – вид правовых отношений складывающихся в процессе государственного управления.

Административный штраф – денежная форма административного взыскания. Исчисляется в месячных расчетных показателях. КоАП устанавливается максимальный и минимальный размер штрафа с физических, должностных и юридических лиц. Ст.48 КоАП.

Административные процедуры – ряд процедур применяемых в процессе управленческой деятельности (регулируется одноименным Законом). Виды: порядок принятия и исполнения решений; процедура организации работы государственного аппарата; процедура рассмотрения обращения граждан; процедуры в принятии решения в области экономики.

Административные сроки – сроки, установленные административным законодательством по рассмотрению дел связанных с административным производством и рассмотрением дел об административных правонарушениях.

Административный государственный служащий – государственный служащий, не входящий в состав политических госслужащих, осуществляющий должностные полномочия на постоянной профессиональной основе в государственном органе.

Аким – представитель Президента и Правительства на местах, возглавляет местный исполнительный орган и обеспечивающий проведение государственной политики на вверенной ему территории, осуществляет согласованное взаимодействие все территориальных подразделения центральных исполнительных органов. Политический государственный служащий. Правовой статус регулируется Конституцией РК и Законом РК «О местном государственном управлении».

Антимонопольная политика – комплекс государственных мер направленных против монополизации производства и на развитие конкурентноспособности производителей и рынка услуг.

Аппарат Аким – государственное учреждение, обеспечивающее деятельность местного исполнительного органа.

Арест имущества – опись имущества и объявление запрета распоряжаться им.

Аттестация – специальная процедура, предназначенная для проверки государственного служащего (или иного должностного лица) занимаемой должности.

Бедствие - разрушительное явление, вследствие которого возникла чрезвычайная ситуация;

Беженец – по казахстанскому законодательству лицо прибывшее или желающее прибыть на территорию РК, не имеющее гражданства Казахстана, которое вынуждено было покинуть место своего постоянного проживания в следствии совершения в отношении него насилия или преследования.

Виза – отметка в паспорте, означающее специальное разрешение государства на въезд, выезд, проживание или проезд через территорию. Предназначена для возможности контролировать и регулировать государством въезд иностранных граждан в страну, а также контролировать выезд собственных граждан за рубеж.

Внутренние войска – войска МВД РК. Предназначены для охраны государственных объектов, спецгрузов и исправительных учреждений.

Участвует в охране общественного порядка.

Возмездное изъятие предмета – вид административного взыскания, применяемый на основании постановления суда. Заключается в изъятии имущества правонарушителя и его реализации через комиссионные магазины с передачей полученной прибыли его бывшему владельцу. Ст. 49 КоАП.

Выдворение иностранцев и лиц без гражданства – превентивная мера. Применяется судом в отношении иностранцев грубо нарушающих

правила проживания и визовый режим, а также являющихся опасными для нравственного и физического здоровья граждан. ст.56 КоАП.

Государственная служба – профессиональная деятельность государственных служащих в государственных органах по реализации задач и функции государства.

Государственный служащий – лицо, занимающий в установленном законом порядке государственную должность и осуществляющий должностные полномочия в целях реализации задач и функции государства на возмездной основе.

Границы местности, где вводится чрезвычайное положение - территория одной или нескольких административно-территориальных единиц Республики Казахстан;

Декларация о доходах – официальное заявления государственных служащих и лиц занимающих руководящие должности о полученных за определенное время (1 год) доходах. Она является обязательной и должны быть сдана в налоговые органы до 1 апреля текущего года. Отказ от сдачи декларации, заполнение в нее заведомо ложных сведения влечут применение к служащим мер дисциплинарного характера - увольнения с госслужбы.

Длительное административное правонарушение - правонарушение, под которым обычно понимается действие или бездействие, сопряженное с последующим длительным невыполнением обязанностей возложенных на него законом, под угрозой применения мер административной ответственности.

Должностное лицо- лицо, постоянно или временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции.

Жалоба – обращение о нарушении прав, свобод и законных интересов граждан, невыполнении решений, принятых по обращениям, неправомерных действиях должностных лиц.

Заразная форма туберкулеза – стадия заболевания туберкулеза, представляет опасность для окружающих в связи с выделением больным во внешнюю среду микробактерии туберкулеза.

Запрос – обращение, выражающее потребность граждан в получении информации по интересующим вопросам личного или общественного характера.

Заседание Правительства – форма работы Правительства, проводится не реже 1 раза в месяц под председательством Премьер-Министра. Участие принимают члены Правительства без права замены.

Катастрофа - разрушительное явление, повлекшее чрезвычайную ситуацию регионального или глобального масштаба.

Квалификационные требования – требования, предъявляемые к гражданам, претендующим на занятие административной государственной должности, в целях определения уровня профессиональной подготовки, компетентности и соответствия конкретной административной должности.

Кодекс об административных правонарушениях – единый кодифицированный акт, закрепляющий нормы регулирующие основания и порядок привлечения к административной ответственности. Принят 30 января 2001 года.

Комендатура местности - временный специальный орган, создаваемый Президентом Республики Казахстан в местности, где введено чрезвычайное положение, для обеспечения режима чрезвычайного положения;

Комендант местности - должностное лицо, назначаемое Президентом Республики Казахстан, руководящее деятельностью комендатуры местности, где введено чрезвычайное положение, и осуществляющее единое управление силами и средствами, обеспечивающими режим чрезвычайного положения;

Комендантский час - время суток, в течение которого устанавливается запрет находиться на улицах и иных общественных местах либо вне жилища без специально выданных пропусков и документов, удостоверяющих

личность;

Конкурс – специальная процедура, проводимая для подбора наиболее подготовленных специалистов на занятие вакантной административной должности.

Конфискация имущества – изъятие и передача имущества правонарушителя в государственную постоянную собственность. Проводится только по решению суда (ст.50 КоАП).

Лишение специального права – Лишение на основании постановления суда определенных прав, выданных государственными органами в случаях грубого нарушения физическими и юридическими лицами правил их использования (ст.51 КоАП).

Меры воспитательного воздействия – меры карательного и превентивного характера применяемые в отношении несовершеннолетних совершивших административные правонарушения. К ним относятся: передача под надзор родителей; возложение обязанности загладить причиненный вред; ограничения дохода; установление особых требований к поведению несовершеннолетних.

Министерство – центральный исполнительный орган входящий в состав Правительства, осуществляющий функция государственного управления в одной или нескольких сферах жизнедеятельности общества и государства, а также в пределах своей компетенции межотраслевую координацию.

Министр – политический государственный служащий, руководитель министерства. Назначается Президентом по представлению Премьер-министра, несет индивидуальную ответственность перед Президентом и премьер-министром за работу министерства и подчиненной ему отрасли (отраслей).

Обстоятельства исключающие административную ответственность – это круг обстоятельств закрепленный КоАП при наличии которых привлечение к административной ответственности не допускается.

К ним относятся: необходимая оборона; задержание лица совершившего посягательство; крайняя необходимость; обоснованный риск; физическое и психическое принуждение; исполнение приказа или распоряжения.

Ограничение досуга несовершеннолетнего – мера воспитательного воздействия, применяется Комиссией по защите прав несовершеннолетних. Заключается в установление запрета посещать определенные места (бары, рестораны, ночные клубы, дискотеки и др.), использовать отдельные виды досуга, в том числе связанные с управлением транспорта, ограничение пребывания вне дома после определенного времени суток, выезда в другие местности без разрешения и др.

Отклик – вид обращения, посредством которого граждане реализуют свое отношение к проводимой государственной внутренней и внешней политике, а также явлениям и событиям в общественной жизни.

Политический государственный служащий – государственный служащий, чье назначение, отставка и деятельность носит политико-определяющий характер.

Полицейская деятельность – деятельность государства, проявляемая Правительством, заключающаяся в наблюдении за физическими и юридическими лицами, имеющая своей целью обеспечить условия безопасности и применения мер принуждения в случае совершения или возможности совершения противоправных действий нарушающих спокойствие граждан и государства.

Полицейское право – наука о правовых нормах, определяющих полицейскую деятельность государства.

Повторное правонарушение – однородное правонарушение совершаемое вторично в течении одного года.

Правительство – высший исполнительный орган РК под руководством Премьер-Министра, осуществляющий руководство всей системой исполнительных органов власти.

Правовое принуждение – это круг мер, используемый

уполномоченными на то органами и санкционированное законодательством.

Превентивное задержание – вид административного задержания, направленный на предотвращение совершения правонарушения. К нему относится задержание для выяснения личности, помещение в медвытрезвитель, задержание беспризорных малолетних и др.

Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы тех или иных государственных органов, а также организации, рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных перед ним задач.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально

Принудительное взыскание штрафа – мера, применяемая в случае отказа от добровольной уплаты штрафа правонарушителем. КоАП предусматривает процедуры принудительного взыскания штрафа с физических и юридических лиц. Постановление выносится судом на основании заявления органа наложившего штраф (ст.ст. 708 –711 КоАП).

Продолжаемое административное правонарушение – административное правонарушение, которое складывается из ряда тождественных деяний (действию или бездействию), направленных к одной цели и объединенных единым умыслом.

Производство по делам об административных правонарушениях – комплекс систематизированных процессуальных действий по возбуждению, рассмотрению и разрешению индивидуальных дел об административных правонарушениях.

Протокол об административном задержании – официальный документ фиксирующий причины и условия административного задержания. В нем фиксируются дата, время, место его составления, данные о лице его составившем и задержанном, а также основания задержания. Ст. 635 КоАП.

Протокол об административном правонарушении – официальный, процессуальный документ фиксирующий основные обстоятельства по

конкретному делу об административном правонарушении, на основании которого происходит дальнейшее разбирательство по делу.

Реабилитация – восстановление в правах.

Регистрация иностранных граждан – специальная регистрационная процедура пребывающих на территорию РК граждан. Они должны зарегистрировать свои паспорта в течении 3 суток в МВД, Министерстве иностранных дел или его представительствах.

Реестр государственных должностей– официально закрепленный перечень иерархии должностей госслужащих утвержденный Президентом РК, подразделяется на реестры политических и административных должностей.

Смягчающие обстоятельства – круг обстоятельств наличие которых дает основание для смягчения взыскания в рамках санкции нормы, предусматривающей административную ответственность. Предусмотрено ст. 61 КоАП Республики Казахстан.

Снос самовольно возведенных строений – мера восстановительного характера, направленная на снос незаконно возведенного и возведенного с грубым нарушением строения.

Снятие административной ответственности – по истечении одного года с момента наложения взыскания, лицо совершившее административное правонарушение считается не привлекавшимся к административной ответственности, при этом снимаются все ограничения связанные с ней.

Специальные средства – технические средства применяемые сотрудниками правоохранительных органов в строго оговоренных законодательством случаях. К ним относятся наручники, резиновые палки, слезоточивые газы, водометы и др.

Сроки давности в административном производстве – сроки специально установленные законодательством, по истечении которого лицо освобождается от привлечения к административной ответственности. Ст. 69 КоАП.

Сроки дисциплинарной ответственности – дисциплинарное взыскание налагается не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка и не может быть наложено позднее 6 месяцев со дня совершения проступка. Срок давности 1 год. Снимается по истечении 6 месяцев со дня наложения взыскания.

Стихийное бедствие - бедствие, вследствие которого возникла чрезвычайная ситуация;

Субъект административной ответственности - физическое или юридическое лицо совершившее административное правонарушение. Юридические лица привлекаются к ответственности в качестве таковых после государственной регистрации. Физические лица должны обладать признаками: вменяемостью и достижением 16 лет.

Члены Правительства – должностные лица входящие в состав Правительства РК. Назначаются по представлению Премьер-Министра Президентом. К ним относятся: Премьер-Министр; его заместители; министры; председатели Агентств; руководитель Канцелярии Премьер-Министра.

Чрезвычайная ситуация - обстановка на определенной территории, возникшая в результате аварии, бедствия или катастрофы, которые повлекли или могут повлечь гибель людей, ущерб их здоровью, окружающей среде и объектам хозяйствования, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности населения.

Чрезвычайное положение - временная мера, применяемая исключительно в интересах обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя Республики Казахстан и представляющая собой особый правовой режим деятельности государственных органов, организаций, допускающий установление отдельных ограничений прав и свобод граждан, иностранцев и лиц без гражданства, а также прав юридических лиц и возлагающий на них дополнительные обязанности.

Чрезвычайные ситуации природного характера - чрезвычайные

ситуации, вызванные стихийными бедствиями (землетрясениями, селями, лавинами, наводнениями и другими), природными пожарами, эпидемиями и эпизоотиями, поражениями сельскохозяйственных растений и лесов болезнями и вредителями;

Чрезвычайные ситуации техногенного характера - чрезвычайные ситуации, вызванные промышленными, транспортными и другими авариями, пожарами (взрывами), авариями с выбросами (угрозой выброса) сильнодействующих ядовитых, радиоактивных и биологически опасных веществ, внезапным обрушением зданий и сооружений, прорывами плотин, авариями на электроэнергетических и коммуникационных системах жизнеобеспечения, очистных сооружениях;

Убеждение – это последовательный, целенаправленный процесс воздействия на поведение управляемого субъекта, его волю через сознание.